



Huishoudelijk reglement

Paraaf ouder 1:

Paraaf ouder 2:

1. Algemeen:

Gegevens organisator:

Kinderdagverblijf De Zonnevlinder
Camille Van Der Cruyssenstraat 26
9850 Nevele
0491/07.11.06
Rechtsvorm: Feitelijke vereniging
Ondernemingsnummer: 0554. 843. 364
@: kinderdagverblijfdezonnevlinder@telenet.be

Gegevens kinderopvanglocatie:

Kinderdagverblijf De Zonnevlinder
Camille Van Der Cruyssenstraat 26
9850 Nevele
0491/07.11.06
@: kinderdagverblijfdezonnevlinder@telenet.be
Website: www.dezonnevlinder.be
Rekeningnummer: BE94.0688.9199.1314

Openingsuren:

Van maandag t.e.m. vrijdag.
Van 07:00 tot 18:00.

Gesloten op zaterdag en zondag.

Bereikbaarheid in nood: Mieke Verspeelt 0494/58.69.60

Sarah De Grootte 0477/88.83.55

Paraaf ouder 1:

Paraaf ouder 2:

Gegevens Kind & Gezin, agentschap opgroeien:

Kind en Gezin, agentschap opgroeien

Hallepoortlaan 27. 1060 Brussel

Telefoonnummer Kind en Gezin – Lijn: 078/150.100

Contactformulier website Kind en Gezin:

<https://www.kindengezin.be/nl/contactformulier>

2. Pedagogisch beleid:

Wat bij ons voorop staat, is het enthousiasme en de liefde voor het kind. In alle fases van zijn ontwikkeling.

Het respect voor het 'uniek zijn' van elk kind, is één van de belangrijkste uitgangspunten voor ons kindbeleid. We creëren optimale mogelijkheden om zich goed te kunnen ontwikkelen, dit alles in een nauwe verbondenheid met de natuur.

Behalve een liefdevolle opvang en een professionele zorg voor de kinderen is voor ons het contact met de ouders net zo belangrijk. We realiseren ons dat ouders hun dierbaarste bezit aan ons toevertrouwen. Daarom vinden wij het van primair belang dat we investeren in een goede vertrouwensband tussen alle partijen. Dit doen wij met de belangen van het kind voorop. Vandaar is een duidelijke en eerlijke communicatie van onschatbare waarde.

In een wereld waarin we ons vaak moeten haasten, doen we er alles aan om de tijd te geven aan een kind, om kind te blijven. De baby's te koesteren en met liefdevolle zorg te omringen op maat van elk kind. Een veilige cocon waarin ze ontpoppen tot peuters, die de wereld verkennen onder ons waakzame oog. Met het ritme van de natuur, bieden we hen steeds uitdagingen aan, in het kader van de seizoenen, mét de nodige structuur en houvast.

We streven naar een omgeving, waarin elk kind zichzelf mag zijn, met zijn eigen sterktes en zwaktes. Maar welk elk van zich kan ontplooien tot een vrolijke peuter.

Ook in de keuken werken we zo natuurlijk mogelijk. We koken elke dag vers en gezond. We geven aandacht aan seizoensgebonden recepten en bestellen ook vaak biologische producten. Daarnaast houden we ook rekening met eventuele allergieën van het kind. Kinderen die bepaalde producten niet mogen eten (bv. tomaten), krijgen dan uiteraard een alternatief. Indien u wenst dat uw kind vegetarisch eet, houden we hier ook rekening mee.

We zijn van mening dat dagverse en afwisselende voeding van jongs af aan zeer gunstig is voor de gezondheid van het jonge kind. Onder het motto: 'Jong geleerd is oud gedaan'.

Paraaf ouder 1:

Paraaf ouder 2:

3. [Prijnsbeleid:](#)

[Betalingsregeling voor de opvang:](#)

1. Volledige opvangdag: € 32.00*

* Inbegrepen: Pampers, vochtige doekjes, water voor babyvoeding, zelf voor rode poepjes, maaltijden.

1.1 fiscaal aftrekbaar €14.00 (2022) per opvangdag + kinderopvangtoeslag €3.29 per volle opvangdag. (2022)

1.2 Broer of zus gelijktijdig aanwezig:

Volledige opvangdag: € 27.00

2. Wennen: het eerste wenmoment wordt gratis aangeboden.
3. Snipperdagen en verlof: indien tijdig gemeld worden er geen extra kosten aangerekend.
4. Ziekte: 1^e ziekteweek : €17.00 per opvangdag.

Vanaf de 2^e ziekteweek geen kosten.

5. Laattijdig afhalen: 2 x gratis
Vanaf de 3^e keer: €5 per begonnen 5minuten
6. Inschrijvingsgeld €100 + waarborg €100.

Meer uitleg kan u terug vinden in de verdere overeenkomst.

[Concrete prijs:](#)

1 opvangdag	€32
2 opvangdagen	€64
3 opvangdagen	€96
4 opvangdagen	€128
5 opvangdagen	€160

[Betalingwijze:](#)

U betaalt wekelijks met bancontact (of payconiq) op de laatste opvangdag van de week. Als dit niet mogelijk is door onvoorziene omstandigheden, betaalt u de eerst volgende opvangdag. Gebeurt dit niet, dan rekenen wij een extra opvangdag aan per ingaande week waarin de betaling niet is gebeurd.

[Paraaf ouder 1:](#)

[Paraaf ouder 2:](#)

Inschrijvingsprijs en waarborg:

Bij de keuze voor ons kinderdagverblijf schrijft u een bedrag over voor inschrijving en waarborg van € 200.

Op het rekeningnummer BE94 0688 9199 1314 met als mededeling 'Inschrijvingsgeld-waarborg + uw achternaam'. Zo hebben beide partijen zekerheid over de opvangplaats. Hiervan wordt de helft gebruikt (inschrijvingsgeld) voor de aankoop van nieuw materiaal (speelgoed, slaapzakken,...)

De resterende € 100 (waarborg) krijgt u na de afloop van het contract enkel teruggestort indien volgende voorwaarden worden voldaan:

- het huishoudelijk reglement werd nageleefd gedurende de volledige opvangduur;
- het aantal ingeschreven dagen werden gerespecteerd;
- alle wekelijkse betalingen werden voldaan;
- de opzegbepaling werd nageleefd.

Wanneer het kindje niet start in de opvang wordt de volledige waarborg – inschrijvingsgeld ingehouden.

4. Beleid veiligheid en gezondheid:

Brengen en afhalen van het kind:

Wie brengt het kind? _____

Wie mag het kind afhalen? * _____

* Als uw kindje door een derde persoon wordt afgehaald, dient dit steeds te worden gemeld op voorhand aan de begeleiding. Dit kan mondeling, telefonisch, per sms,....

Indien dit niet gebeurt zullen wij eerst de ouders contacteren vooraleer wij hun kindje meegeven aan een derde persoon.

Bij het wenmoment krijgt u ook de kans om op de inlichtingenfiche verschillende personen in te vullen.

Ziektebeleid:

Wij volgen het ziektebeleid van Kind & Gezin.

<https://www.kindengezin.be/nl/thema/gezondheid-en-vaccinatie/koorts-ziekte-en-medicatie/ziek>

Paraaf ouder 1:

Paraaf ouder 2:

[Koorts of andere symptomen:](#)

Wij meten rectaal de koorts en als uw kindje een temperatuur heeft van 38,2°C of meer, dan nemen wij telefonisch contact met u op.

Vanaf deze temperatuur spreekt men van koorts en kunnen er extra zorgen nodig zijn voor uw kind. Er wordt dan in samenspraak beslist of u uw kindje moet komen halen.

Het kan ook nodig zijn, dat uw kind een koortswerend middel nodig heeft. Als u uw toestemming geeft, dan geven wij eenmalig een koortswerend middel (paracetamol).

Bij te hoge koorts, braken of hevige diarree wensen wij dat u uw kindje komt halen, omdat het te veel extra zorgen nodig heeft.

Uw kindje kan pas terug naar de opvang komen als het meer dan 24uur koortsvrij is, zonder koortswerende middelen.

Indien uw kindje dus de voorgaande dag, nacht,.. koorts heeft gehad of hevige diarree / braken kan het dus niet naar de opvang komen!

[Medicatie:](#)

Medicatie mogen wij niet geven, tenzij u een doktersvoorschrift (mag ook per mail) meebrengt.

Volgende informatie moet vermeld staan op het voorschrift:

- datum van het voorschrift
- naam van het kind
- naam van het medicijn
- dosering van het medicijn
- tijdstip van toedienen
- duur van de behandeling
- correcte bewaring van het medicijn

[Aerosol:](#)

Aerosol kan ook toegediend worden, mits u een doktersvoorschrift meebrengt.

Vernevelaars worden heel snel besmet en indien mogelijk worden ze liefst toegediend voor en na de opvang. Ze moeten worden gereinigd met alcohol (70%), want enkel op deze manier verdwijnen de bacteriën die in het mondstuk achterblijven.

[Ziekte of ongeval kind:](#)

Indien uw kindje in het kinderdagverblijf ziek wordt of een ongeval heeft zullen wij u contacteren en samen met u beslissen wat de volgende te nemen stap zal worden.

[Paraaf ouder 1:](#)

[Paraaf ouder 2:](#)

Veiligheid en begeleiding bij eventuele verplaatsingen:

In De Zonnevlinder vinden we veiligheid erg belangrijk. Kindjes zijn steeds onder ons nauw toezicht en we herwerken regelmatig onze risicoanalyse.

Er is ook continu camerabewaking zodat eventuele situaties kunnen herbekijken en aanpakken.

Er gebeuren geen verplaatsingen onder begeleiding of verantwoordelijkheid van De Zonnevlinder.

Afwezigheden:

a. Gewettigde afwezigheid

Bij een gewettigde afwezigheid (bv. door ziekte) wordt er per dag € 17.00 aangerekend. Dit is enkel van toepassing tijdens de eerste week ziekte.

Is uw kindje de tweede week nog ziek, dan wordt er geen toeslag (ook niet per dag) aangerekend. U betaalt uiteraard enkel een toeslag voor de dagen waarop uw kindje is ingeschreven.

Wij vragen u een doktersattest mee te brengen de eerste volgende opvangdag dat uw kindje terug aanwezig is.

U verwittigt ons steeds voor 08:30 via mail, sms of telefoongesprek. Verwittigt u ons niet voor 08:30, dan betaalt u een volledige opvangdag.

b. Snipperdagen

Een snipperdag wordt minstens één week op voorhand per mail gemeld. Is dit niet het geval, dan bent u genooddaakt een volle opvangdag te betalen. Momenteel staat er geen limiet op het aantal snipperdagen dat uw kindje kan nemen. Wij vragen hier wel om niet te overdrijven, zodat uw kindje steeds vertrouwd blijft met de werking en de begeleiders van De Zonnevlinder.

Tijdens de wettelijke schoolvakanties dient een snipperdag minstens 3 weken op voorhand te worden gemeld. (voor de start van de vakantie) Zo niet wordt de volledige opvangdag aangerekend.

c. Verlof

U laat ons uw verlof minstens drie weken op voorhand weten. Is dit niet het geval, dan wordt u een volledige opvangdag aangerekend. (per ingeschreven opvangdag)

Verlof Zonnevlinder:

Wij laten ons verlof voor het komende jaar steeds weten rond de kerstperiode. Doorgaans wordt hier niks aan gewijzigd, is dit echter wel het geval, dan komt u dit zo spoedig mogelijk te weten. De verlofkalender kan u steeds terug vinden op de website en wordt ook gemaïld naar de ouders.

www.dezonnevlinder.be/info/verlofkalender .

Paraaf ouder 1:

Paraaf ouder 2:

5. Rechten van het gezin:

Recht op wennen:

We bespreken per kind met de ouders hoeveel wenmomenten gewenst zijn en hoe we dit opbouwen of inplannen voor de start van het kindje.

Uw kindje heeft recht op één gratis wenmoment aangeboden door De Zonnevlinder.

Breng volgende zaken zeker mee op het eerste wenmoment:

- reservekleertjes (body, broek, trui en kousen)
- een nauwkeurig ingevulde inlichtingenfiche. Dit krijg u van ons doorgemaid of kan u downloaden op de website. www.dezonnevlinder.be/info/inlichtingenfiche
- een koortsthermometer
- twee flesjes en melkpoeder (dit enkel als uw kindje nog melkvoeding nodig heeft)

Borstvoeding:

Wij staan open voor borstvoeding.

Bespreek dit voor het wenmoment hoe u als ouders wenst dat dit verloopt.

Volgende zaken mag u meenemen (indien u hiervoor kiest):

- een fopspeen
- een knuffel of doekje
- een Angelcare toestel

Recht op toegang tot ruimtes:

Tijdens het verblijf van de kinderen heeft het opvanggezin vrij toegang tot het kinderdagverblijf.

U houdt wel rekening met de veiligheid, geborgenheid en de privacy van de kinderen.

Recht op uiten van een klacht- klachtenprocedure - FAVV:

Wij staan onder toezicht van Kind & Gezin en het FAVV (Federaal Agentschap Veiligheid Voedselketen) en zijn in het bezit van de nodige vergunningen .

Bij elke wijziging hiervan wordt u op de hoogte gebracht.

In onze opvang vinden wij een open dialoog belangrijk. We nodigen u dan ook uit, uw bedenkingen en ontevredenheden onmiddellijk te bespreken met de begeleiding of de verantwoordelijke(n). Samen wordt er getracht tot een oplossing te komen. Als de voorgestelde oplossing uw ontevredenheid niet kan wegnemen, kan u een klacht indienen.

U kan uw klacht schriftelijk bezorgen aan de begeleiding of verantwoordelijke(n). U kan hiervoor – niet verplicht- de klachtenkaart gebruiken die te vinden is op de site van Kind & Gezin.

Paraaf ouder 1:

Paraaf ouder 2:

Alsook op onze website kan u onze klachtenprocedure inkijken + de klachtenkaart terugvinden.

<https://www.dezonnevlinder.be/info/klachtenprocedure>

U kan er uiteraard op rekenen dat elke klacht discreet en vertrouwelijk zal behandeld worden. Suggesties en opbouwende kritiek zijn steeds welkom, wij leren graag bij! Wij trachten een open sfeer te creëren waar communicatie belangrijk is.

Indien beide partijen niet tot een akkoord komen kunnen de ouders ook steeds contact opnemen met de klachtendienst van Kind en Gezin.

Vanaf 2 januari 2024 is Opgroeipunt te bereiken via:

het nieuwe telefoonnummer 078 170 000 (elke werkdag, van 8 tot 20 uur)

het contactformulier op opgroeien.be/opgroeipunt

brief naar Opgroeipunt, Hallepoortlaan 27, 1060 Brussel.

Privacy:

Kinderdagverblijf De Zonnevlinder heeft verschillende persoonsgegevens van het gezin en het kind nodig voor haar opvangactiviteiten.

Doel van de verwerking van de persoonsgegevens:

De persoonsgegevens van de kinderen en de gezinnen worden gebruikt voor:

- ❖ de klantenadministratie
- ❖ de facturatie
- ❖ de naleving van de vergunningsvoorwaarden voor kinderopvang
- ❖ de ontwikkeling van een beleid
- ❖ de naleving van de subsidievoorwaarden
- ❖ de kinderopvangtoeslag

Voor kinderopvang van baby's en peuters:

We verwerken jouw persoonsgegevens in het kader van artikel 24 van het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters. Hierin staat welke gegevens we nodig hebben.

We verwerken jouw persoonsgegevens in het kader van artikel 52 van het decreet tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid. Hierin staat welke gegevens we nodig hebben.

[Paraaf ouder 1:](#)

[Paraaf ouder 2:](#)

Recht van het gezin:

Je kan de gegevens van jou of je kind op elk moment inkijken, verbeteren, laten verwijderen of de verwerking ervan laten beperken.

Je kan een kopie van je persoonsgegevens vragen.

Als je verandert van opvang, kan je vragen om jouw gegevens door te geven aan een nieuwe kinderopvanglocatie.

Stuur daarvoor een e-mail naar kinderdagverblijfdezonnevlinder@telenet.be

Bewaarperiode:

Je gegevens worden vernietigd wanneer ze niet meer noodzakelijk zijn voor de naleving van de toepasselijke regelgeving.

Vertrouwelijkheid:

We verbinden er ons toe om de veiligheid en het vertrouwelijke karakter van de persoonsgegevens te waarborgen. Deze verwerking gebeurt conform de Europese privacywetgeving, de Algemene Verordening Gegevensbescherming van 25 mei 2016. Dit geldt zowel voor de verwerking door onze opvang als door onze mogelijke onderaannemers (bijvoorbeeld een IT-bedrijf) die deze persoonsgegevens verwerken. [Ook onze medewerkers zijn op de hoogte van de privacyregels.](#)

Overmaken aan derden:

Als dit noodzakelijk is voor de hoger vermelde doelen, worden je persoonsgegevens doorgegeven aan Kind en Gezin, Zorginspectie.

Verwerkingsregister:

In ons verwerkingsregister vind je meer informatie over hoe wij je persoonsgegevens verwerken. Ook de wettelijke en andere grondslagen en de bewaartermijnen vind je daar.

Inlichtingenfiche:

De inlichtingenfiche kan u steeds terug vinden op de website.

<https://www.dezonnevlinder.be/info/inlichtingenfiche>

Voor het wemoment bezorgen wij de inlichtingenfiche ook steeds via mail.

De organisator heeft, met het oog op de veiligheid van de kinderen, voor elk opgevangen kind een actuele inlichtingenfiche waarin de volgende bepalingen zijn opgenomen, waarvoor de contracthouder toestemming geeft om ze te verwerken in het kader van de naleving van de voorwaarden van dit besluit :

- 1° de identificatiegegevens van het kind en het gezin.
- 2° de bereikbaarheidsgegevens van het gezin en de behandelende arts.
- 3° de specifieke aandachtspunten, onder meer over de gezondheid of de manier van omgaan met het kind.
- 4° de personen die het kind mogen ophalen.

De inlichtingenfiche kan alleen, en op elk moment, geraadpleegd worden door :

- 1° de organisator, in geval van aantoonbare noodzakelijkheid
- 2° de verantwoordelijke
- 3° elke kinderbegeleider, voor elk kind dat hij begeleidt
- 4° de toezichthouders
- 5° het agentschap
- 6° de gezinnen, voor hun eigen kind

Aanwezigheidsregister:

In de kinderopvanglocatie is er een aanwezigheidsregister. (Daycare)

In het aanwezigheidsregister wordt per dag genoteerd welk kind aanwezig is met de tijd van aankomst en vertrek.

De tijdsaanduiding wordt genoteerd met uren en minuten zodat er achteraf geen discussie ontstaat over de totale aanwezigheidsduur per opvangdag.

een wonder in ons midden
je bent zo klein en lief
ja, jij bent zonder twijfel
onze mooie
hartendief



Paraaf ouder 1:

Paraaf ouder 2:

[Verzekeringen:](#)

Wij beschikken over een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen.

Wij zijn niet verantwoordelijk voor gebeurlijke ongevallen als u als ouder nog aanwezig bent in de opvang.

AG Insurance

Agentschap Deinze

Tolpoortstr, 17 9800 Deinze

rpb.insurance.bfe.claims@bnpparibasfortis.com

[Kwaliteitshandboek:](#)

De Zonnevlinder beschikt over een kwaliteitshandboek.

Dit kan ten alle tijden ingekeken worden op aanvraag.

[Wijzigingen:](#)

Wijzigingen in ons huishoudelijk reglement zullen steeds tijdig en schriftelijk gecommuniceerd worden.

U kan de schriftelijke aanpassingen bij uw oorspronkelijk document voegen.

Indien de wijzigingen ten nadele van de ouders zijn wordt dit steeds 2 maanden op voorhand schriftelijk gecommuniceerd. Als u ouder kan u indien u dit wenst de samenwerking stop zetten binnen de 2 maanden na ontvangst van de schriftelijke documenten. En dit zonder schadevergoeding en opzegtermijn.

Indien het opvanggezin de opvangovereenkomst wil wijzigen, dient dit schriftelijk te worden aangevraagd via het addendum dat u terug kan vinden op de website.

www.dezonnevlinder.be/info/huishoudelijk-reglement-addendum

Overzicht dagschema:

Orde en een duidelijke structuur dragen bij aan het geborgen -, en veiligheidsgevoel van jonge kinderen. Daarom hebben wij in De Zonnevlinder een vaste dagplanning en structuur, deze is opgesteld met het oog op het welbevinden van ieder kind. Baby's die afhankelijk zijn van melkvoeding, hebben uiteraard geen door ons opgelegde structuur. Wij gaan verder op de eerst gegeven ochtendfles.

Vanaf ongeveer 18 maand:

07:00	Start onthaal
09:00	Einde onthaal
09:30	Verzorgingsmoment (verse luier, controle van de poep en eventuele behandeling, temperatuur wordt gecontroleerd,...). Kindjes onder de 18 maand of die er behoefte aan hebben, starten omstreeks deze tijd hun voormiddagslaap.
10:00	Verse soep (winter) biologisch of vers fruitsap (zomer)
11:30	Groentepap of vaste voeding (en water ¹)
12:00	Verzorgingsmoment
12:15	Verhaal vertellen
12:30	Middagdutje
15:00	Verzorgingsmoment
15:15	Vers fruit (peutergroep) of fruitpap (babygroep) met een boterhammetje (en water)
16:00	Start afhaalmoment
18:00	Afsluiten van het kinderdagverblijf

Algemene afspraken:

Uw kindje wordt verondersteld thuis te ontbijten. Wij voorzien doorgaans geen ontbijt en er wordt ook geen ontbijt van thuis meegegeven. Ook de ochtendfles wordt thuis gegeven.

Wij zijn niet verantwoordelijk voor het verlies van kostbaarheden zoals: juwelen, haarspelden, speelgoed, accessoires,...

Voeding – maaltijden:

Wij zorgen voor een gezonde en gevarieerde voeding, waarbij we voornamelijk het voedingschema volgen van Kind en Gezin. In de week wisselen wij af tussen vis, gevogelte, vlees en vegetarisch.

Elke maaltijd wordt dagvers klaargemaakt met natuurlijke producten.

Het spreekt uiteraard voor zich dat we rekening houden met eventuele voedingsallergieën en intoleranties.

¹ Water wordt ook voorzien tussendoor. Zowel in de voormiddag als namiddag worden er activiteiten voorzien. Dit kan gaan van knutselen, dansen, poppenkast tot een vrij speelmoment). Wij doen onze uiterste best om voor gevarieerde activiteiten te zorgen.

Bij melkvoeding brengt u een doos poedermelk en twee flesjes mee.

Beiden blijven dan ook in het kinderdagverblijf. Wij zorgen voor het gewenste water.

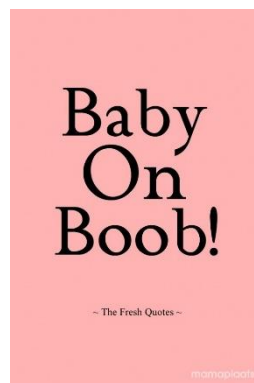
Borstvoeding:

Wij staan open voor borstvoeding.

Bespreek uw ervaring met borstvoeding vooraleer uw kindje start in de opvang.

Flesgewenning dient thuis te gebeuren.

Gelieve uw kindje tijdig te laten wennen aan een papfles. Het is de bedoeling dat uw kindje zonder problemen borstvoeding of kunstvoeding uit de papfles kan drinken vooraleer het naar de opvang kan komen. U brengt voldoende melk en flesjes mee naar het kinderdagverblijf.



Verzorging:

Wij verwachten dat uw kindje steeds gewassen en gekleed naar de opvang komt.

Luieruitslag nemen wij ernstig en wij verzorgen de rode billetjes steeds op gepaste wijze. Wij zorgen zelf voor zinkzalf, Inotyol en Daktozin. Wij verwachten dat u die verzorging thuis ook doet.

In De Zonnevlinder gebruiken we het merk Pampers en hypoallergene doekjes.

Indien uw kindje specifieke verzorgingsproducten nodig heeft (zoals Liniment, Reinigingswater voor het gezicht,...) dient u dit zelf mee te brengen!

Wenst u dat uw kindje boven in de slaapruintes op een Angelcare – matje slaapt, dan dient u dit zelf ook te voorzien.

Wij verwachten dat u uw kindje met een schone luier naar de opvang brengt!

Paraaf ouder 1:

Paraaf ouder 2:

Communicatie naar ouders:

Wij beschikken over een digitaal heen-en weerschriftje. Hierin krijgt u informatie omtrent de dag van uw kind. Dit kan variëren over:

- voeding (zowel flesvoeding als het dagmenu);
- verzorging (dit gaat dan over extra zorgen: zalf voor de poep, spoelen neusje, knippen nagels,...);
- stoelgang (de structuur van de stoelgang en de frequentie);
- begeleiding (wie heeft er die dag hoofdzakelijk voor uw kindje gezorgd);
- spelen (welke activiteiten hebben plaatsgevonden en met welk speelgoed werd er gespeeld);
- slapen (op welke momenten heeft uw kindje geslapen en hoe verliep dat slaapmoment);
- ...

Wij staan erop dat het afscheid zo vlot mogelijk verloopt. Zo kan uw kindje rustig aan de dag beginnen en staat het niet te lang stil bij het vertrekken van de ouder.

Belangrijke berichtgeving gebeurt altijd per mail, dit kan dan gaan over speciale activiteiten (bv. bezoek Sint), meedelen verlofkalender, financiële zaken,...

Hygiëne:

Het is van groot belang dat onze ruimtes zo hygiënisch mogelijk zijn. Om dit te garanderen, verzoeken wij u dan ook vriendelijk om de ruimtes netjes en proper te houden. Dit kan u doen door rekening te houden met onderstaande aandachtspunten:

- overhandig uw kindje af aan de grens tussen de gang en de speelruimte.
- trek de schoentjes uit bij het aankomen en vervang ze door pantoffeltjes.

Laattijdig afhalen:

De opvang sluit zijn deuren om 18:00. Idealiter komt u uw kindje afhalen ten laatste om 17:50.

Zo is er nog ruimte om tijd te maken om de dag van jullie kindje te overlopen.

Indien u toch na 18:00 uw kindje komt afhalen krijgt u twee keer een verwittiging.

Vanaf de derde maal wordt u een toeslag aangerekend van vijf euro per begonnen vijf minuten.

Enquêtes:

Op onze website kan u verschillende enquêtes terug vinden.

8 weken na de start van uw kindje krijgt u vrijblijvend van ons een enquête om in te vullen alsook bij het einde van de opvangovereenkomst.

www.dezonnevlinder.be/enquêtes

Paraaf ouder 1:

Paraaf ouder 2:

Sociale media:

Naast onze website (www.dezonnevlinder.be), hebben wij ook een gesloten Facebook-pagina.

Wij plaatsen regelmatig foto's en filmpjes van de gedane activiteiten en van de kinderen zelf.

Kruis aan of u al dan niet uw toestemming geeft om foto's van uw kind op de gesloten Facebook-pagina te plaatsen.

- Ja , ik geef toestemming om foto's te plaatsen in de gesloten Facebook-pagina.
- Nee, ik geef geen toestemming om foto's te plaatsen in de gesloten Facebook-pagina.
- Indien u wenst dat De Zonnevlinder geen foto's van uw kindje maakt gelieve dit vakje aan te duiden.

Getekend voor ontvangst en kennisname:

Ouder 1:

Ouder 2:

Organisator:

Kinderdagverblijf De Zonnevlinder

Datum:/...../.....



Dit document is opgemaakt op 01 januari 2024.

[Paraaf ouder 1:](#)

[Paraaf ouder 2:](#)